

|   |   |   |
|---|---|---|
|  |  <p><b>ISTITUTO COMPRESIVO “GIUSEPPE GRASSA”</b><br/>Via L. VACCARA n. 25 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)<br/>Tel. 0923-908438 - FAX 0923-909287<br/>Cod. TPIC843007- Cod.fiscale 91036660818<br/>e-mail : <a href="mailto:tpic843007@istruzione.it">tpic843007@istruzione.it</a> - PEC <a href="mailto:tpic843007@pec.istruzione.it">tpic843007@pec.istruzione.it</a><br/>SITO WEB <a href="http://www.scuolagrassa.it">www.scuolagrassa.it</a></p> |  |
|  |   |   |

Prot. 10128/VI.9.1

Mazara del Vallo 24/11/2020

**A tutto il personale Docente e ATA**  
**All'Albo - Sito Web**  
**Agli Atti**

Oggetto: Individuazione RSPP Art. 32 comma 8 del D. lgs 81/2008. Richiesta disponibilità personale interno ad unità scolastica in possesso dei requisiti per attività RSPP.  
Periodo Gennaio/Agosto 2021.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### PREMESSO CHE:

- Il D.Lgs. n.81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (RSPP) e prevede altresì i requisiti necessari per poter espletare tale incarico;
- Il D.l. n.129/2018 art. 44, nell'attribuire "Funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti interni all'Istituto con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;

### COMUNICA

di voler acquisire la disponibilità del personale interno per assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) previsto dall'art.32 comma 8 lett. a del D. lgs. 81/2008 per il Periodo Gennaio/Agosto 2021, senza tacito rinnovo.

Pertanto, il personale Docente e Ata, in servizio presso l'Istituto con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato annuale, ove interessato, può far pervenire domanda corredata da C.V. in formato Europeo entro il termine del **29/11/2020 ore 23,59** con consegna tramite mail agli indirizzi di posta elettronica PEO [tpic843007@istruzione.it](mailto:tpic843007@istruzione.it) o PEC [tpic843007@pec.istruzione.it](mailto:tpic843007@pec.istruzione.it) dell'Istituto Comprensivo.

## PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico ed effettuare periodicamente un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi o, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P., oltre a quanto previsto dall'art. 33 del D.L.vo n. 81/2008, dovrà provvedere a:

- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico nonché nelle sedi staccate, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui all'art. 26 del D. L.vo n. 81/2008;
- Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la Segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisposizione della modulistica ed assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nella ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della Scuola.

### TITOLI RICHIESTI E CRITERI DI VALUTAZIONE:

Per la selezione saranno presi in considerazione e valutati i seguenti titoli:

|          | TITOLI   | PUNTEGGIO MAX |
|----------|--|---------------|
| <b>A</b> | Laurea "specialistica in prevenzione e protezione in ambienti di vita e di lavoro"     | 10            |
| <b>B</b> | Laurea vecchio ordinamento o magistrale in ingegneria o architettura                   | 5             |
|          | Laurea triennale in ingegneria o architettura  | 4             |
| <b>C</b> | Laurea in aree giuridiche, economiche e sociali  | 4             |
| <b>D</b> | Diploma di Istruzione Secondaria di II° grado  | 2             |
| <b>E</b> | Specializzazione post-laurea e dottorati di ricerca in materia di sicurezza nei luoghi | 3             |

|          |   |    |
|----------|---|----|
|          | di lavoro   |    |
| <b>F</b> | Esperienza lavorativa in qualità di RSPP, svolta nell'ultimo quinquennio nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado o presso Enti Pubblici: punti 1 (uno) per ogni anno di esperienza conclusasi senza demerito fino ad un massimo di punti 15; | 15 |
| <b>G</b> | Docenza in corsi di formazione e/o aggiornamento organizzati nell'ultimo quinquennio dalle Amministrazioni scolastiche o da enti accreditati dal MIUR/USR: punti 1 per ogni corso effettuato fino ad un massimo di punti 15;                              | 15 |
| <b>H</b> | Pubblicazioni su tematiche attinenti la sicurezza nei luoghi di lavoro: punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di punti 4  | 4  |
| <b>I</b> | Esperienza lavorativa, nell'ultimo quinquennio, in qualità di RSPP nel settore privato e/o in Associazioni senza scopo di lucro: punti 1 (uno) per ogni anno di esperienza conclusasi senza demerito fino ad un massimo di punti 5                        | 5  |
| <b>L</b> | Frequenza di corsi specifici sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, svolti nell'ultimo quinquennio da soggetti accreditati: punti 1 (uno) per ogni corso frequentato fino ad un massimo di punti 2   | 2  |

I titoli A, B, C, non sono cumulabili. A parità di competenze / titoli sarà data priorità al personale a tempo indeterminato.

L'onorario previsto è di euro 1.000,00 lordo dipendente, per tutta la durata dell'incarico.

**Il Dirigente Scolastico<sup>1</sup>**  
**Prof.ssa Teresa Guazzelli**

**Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993**